



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนสำหรับบุคลากร (สายวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
จากเงินนอกงบประมาณ งบบำรุงการศึกษา (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครมีนโยบายส่งเสริมให้อาจารย์ได้ทำวิจัยในชั้นเรียน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะทำการศึกษาปัญหาในการเรียนการสอนเพื่อหาแนวทางแก้ไข หรือเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง/พัฒนาวิธีการสอนของอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยสนับสนุนให้อาจารย์ใช้กระบวนการการวิจัยในการดำเนินเพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คำนิยาม

การวิจัยในชั้นเรียน คือ กระบวนการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนาการเรียนการสอนของอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุนวิจัย

๒.๑ เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) และอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน (ตลอดปีการศึกษา) และในกรณีเป็นอาจารย์พิเศษจะต้องมีผู้ร่วมวิจัยเป็นข้าราชการสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๒.๒ มีความประสงค์ที่จะทำงานวิจัยเพื่อปรับปรุง/พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เงื่อนไขของการสนับสนุน

ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ อาจารย์จะขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนได้ครั้งละ ๑ ทุน

๓.๒ อาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน

๑ ภาคการศึกษา

๓.๓ เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้วผู้รับทุนจะต้องทำสัญญารับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกำหนด

๓.๔ การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นรายกรณี

/๓.๖ ลิขสิทธิ์...

๓.๖ ลิขสิทธิ์ของงานวิจัยดังกล่าวเป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กรณีที่ผู้รับทุนนำไปใช้จะต้องกล่าวอ้างแหล่งทุนในงานวิจัยด้วย

๔. ขั้นตอนการขอรับทุน

๔.๑ อาจารย์ที่ประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการทำวิจัยในชั้นเรียนซึ่งอาจจะเป็นการทำวิจัยเดี่ยวหรือวิจัยกลุ่มจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยในชั้นเรียนตามแบบการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

๔.๒ ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยในชั้นเรียนผ่านคณบดีเพื่อให้ความเห็นชอบ

๔.๓ คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้พิจารณาโครงการ

๕. การส่งข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัย

บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่สนใจขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย จัดทำข้อเสนอการวิจัยตาม “แบบเสนอขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยในชั้นเรียน” จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์บันทึกข้อมูลส่งคณะที่ท่านสังกัด

๖. การพิจารณาให้ทุนวิจัย

๖.๑ คณะกรรมการพิจารณาทุนประจำคณะทำการพิจารณากลับกรองข้อเสนอโครงการวิจัยและข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

๖.๒ คณะกรรมการพิจารณาทุนประจำคณะ แจ้งผลการพิจารณาเสนอขออนุมัติทุนสนับสนุนต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๖.๓ กรอบงบประมาณของโครงการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนคณะละ ๑๐ โครงการ โครงการละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๗. การแจ้งผลและการจัดทำสัญญารับทุนวิจัย

๗.๑ สถาบันวิจัยและพัฒนา จะแจ้งผลการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนพร้อมทั้งรายละเอียดการทำสัญญาให้ผู้ที่ได้รับทุนทราบ

๗.๒ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนสนับสนุนโครงการทำวิจัยในชั้นเรียน กับสถาบันวิจัยและพัฒนา ตามเวลาที่กำหนดหลังจากประกาศผลการพิจารณา

๘. การรับทุนวิจัย

๘.๑ การรับเงินทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียน มีการแบ่งจ่ายเป็น ๒ งวด คือ

งวดที่ ๑ เบิกเงินทุนสนับสนุนการวิจัย เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) หลังจากได้จัดทำสัญญาการรับทุนวิจัยเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกเงินทุนสนับสนุนการวิจัย เป็นเงินจำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) หลังจากได้ส่งเอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านคณะกรรมการพิจารณาทุนประจำคณะ จำนวน ๒ เล่ม ซีดีบันทึกไฟล์ข้อมูลรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ แผ่น

๘.๒ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยไม่สามารถดำเนินงานตามขั้นตอนที่เสนอให้แล้วเสร็จตามสัญญาให้ทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้งต่อคณะกรรมการพิจารณาทุนประจำคณะ ทราบล่วงหน้าก่อนถึงวันครบกำหนดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๓๐ วัน

๙. การส่งรายงานวิจัย

๙.๑ จัดทำเอกสารรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านคณะกรรมการพิจารณาทุนประจำคณะ จำนวน ๒ เล่ม เล่มละไม่เกิน ๑๕ หน้า

๙.๒ รูปแบบปรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้ระบุข้อความไว้บนหน้าปกและใบรองปกว่า “งานวิจัยฉบับนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนสำหรับบุคลากร (สายวิชาการ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากเงินนอกงบประมาณ งบบำรุงการศึกษา (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑๐. กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่ผลงานวิจัย

๑๐.๑ ครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ที่จัดซื้อโดยเงินทุนสนับสนุนการวิจัย (ถ้ามี) ให้ส่งมอบเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยส่งมอบให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้รับทุนวิจัย

๑๐.๒ รูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายประสิทธิ์ คะเลรัมย์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นตอนการส่งข้อเสนอการวิจัยแบบท่ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง การรับสมัครข้อเสนอการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียนสำหรับบุคลากร (สายวิชาการ)
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จากเงินนอกงบประมาณ งบบำรุงการศึกษา (บ.กศ.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ขั้นตอนการส่งข้อเสนอการวิจัย/รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

