

## รายละเอียดงบประมาณแผนงานวิจัย/โครงการวิจัยย่อย/โครงการวิจัยเดี่ยว

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
<b>๑. งบบุคคลากร</b>		
๑.๑ ค่าจ้างชั่วคราวผู้ช่วยนักวิจัยทำงานเต็มเวลา (วุฒิปริญญาเอก ๒๐,๐๐๐ บาท x จำนวน .....คน.....เดือน) (วุฒิปริญญาโท ๑๖,๔๐๐ บาท x จำนวน ..... คน ..... เดือน) (วุฒิปริญญาตรี ๑๓,๓๐๐ บาท x จำนวน ..... คน ..... เดือน) (วุฒิ ปวส. ๑๐,๒๐๐ บาท x จำนวน ..... คน ..... เดือน) (วุฒิ ปวช. ๘,๓๐๐ บาท x จำนวน ..... คน ..... เดือน)		
<b>๒. งบดำเนินงาน</b>		
<b>๒.๑ ค่าตอบแทน</b>		
(๑) ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย (ให้ระบุตำแหน่ง หรือตำแหน่งทางวิชาการ) (๒) ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการ (๓) ค่าตอบแทนทำงานล่วงเวลา (จำนวน ..... คน ..... วัน (วันทำการปกติ) ( ..... x ..... x ..... = ..... บาท) (จำนวน ..... คน ..... วัน (วันหยุดราชการ) ( ..... x ..... x ..... = ..... บาท) (๔) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล (จำนวน ..... คนๆ ละ ..... บาท) (๕) ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่าง (จำนวน ..... คนๆ ละ ..... บาท) (๖) ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม (จำนวน ..... ชม.ๆ ละ ..... บาท)		
<b>๒.๒ ค่าใช้สอย</b>		
(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างจังหวัด - ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน ..... คนๆ ละ ..... บาท ) - ค่าที่พัก (จำนวน ..... คนๆ ละ ..... บาท) - ค่าพาหนะ (ตามที่จ่ายจริง)		

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
(๒) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา/ฝึกอบรม - ค่าอาหาร (จำนวน ..... คนๆ ละ ..... บาท) - ค่าอาหารว่าง (จำนวน ..... คนๆ ละ ..... บาท) - ค่าที่พัก (จำนวน ..... คนๆ ละ ..... บาท)		
(๓) ค่าใช้สอยอื่น - ค่าจ้างเหมาบริการ (คำอธิบาย :กรณีจ้างเหมาทำอุปกรณ์ที่ถือว่าเป็นครุภัณฑ์ให้นำไปอยู่ในหมวดงบประมาณ) - ค่าจ้างเหมาแรงงาน - เงินประกันสังคม (คำอธิบาย : ตั้งได้เฉพาะรายการที่มีค่าจ้างชั่วคราวรายเดือนเต็มเวลายเท่านั้น) - ค่าเช่าทรัพย์สิน - ค่าซ่อมแซม		
<b>๒.๓ ค่าวัสดุ</b>		
- ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ - ค่าวัสดุก่อสร้าง - ค่าวัสดุการเกษตร - ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - ค่าวัสดุการแพทย์ - ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง - ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (จำนวน ..... กม.ๆ ละ ..... บาท)		
<b>๓. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง)</b>		
<b>๓.๑ ค่าครุภัณฑ์</b> - ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง</li> <li>- ค่าครุภัณฑ์การเกษตร</li> <li>- ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</li> <li>- ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</li> <li>- ค่าครุภัณฑ์การแพทย์</li> <li>- ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</li> <li>- ค่าครุภัณฑ์เชื้อเพลิงและหล่อลื่น</li> <li>- ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</li> </ul>		
<b>๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>		
<b>๔. ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน</b> (คำอธิบาย : เป็นค่าสาธารณูปโภค ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบวิจัยไม่รวมค่าครุภัณฑ์)		
<b>รวมงบประมาณที่เสนอขอ</b>		

**หมายเหตุ** ๑. ให้เขียนเฉพาะรายการที่มี

๒. มี File แบบฟอร์ม

๔. ค่าใช้สอยไม่พิจารณาให้ เช่น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงาน ตีพิมพ์ในวารสารต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ค่าตำราเอกสารวิชาการต่างๆ

**หมายเหตุ :** ตัวเอียงในวงเล็บทุกหน้า หมายถึงคำอธิบายไม่จำเป็นต้องระบุไว้ในแผนงานวิจัย

## หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายการวิจัยที่ วช. กำหนด

รายการ	อัตรา	หลักเกณฑ์ (เงื่อนไข)
๑. งบบุคลากร ๑.๓ ค่าจ้างชั่วคราว ๑.๔ ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย	- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	๑. พิจารณาให้ตามที่เสนอขอโดยไม่เกินที่ วช. กำหนดจ่ายตามอัตราเงินเดือน ข้าราชการตามวุฒิการศึกษา คือ ป.เอก อัตราค่าจ้าง ๒๐,๐๐๐.- บาท ป.โท อัตราค่าจ้าง ๑๖,๔๐๐.- บาท ป.ตรี อัตราค่าจ้าง ๑๓,๓๐๐.- บาท ปวส. อัตราค่าจ้าง ๑๐,๒๐๐.- บาท ปวช. อัตราค่าจ้าง ๘,๓๐๐.- บาท
๒. งบดำเนินงาน ๒.๑ ค่าตอบแทน (๑) ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย (ให้ระบุตำแหน่ง หรือ ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อประกอบการ พิจารณา)	- ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนทั้งคณะ โดยใช้ ระดับตำแหน่งของหัวหน้าโครงการวิจัย เป็นเกณฑ์ ดังนี้ ๕. ศาสตราจารย์หรือข้าราชการระดับ ๑๐ ไม่เกินปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการต่อ คณะนักวิจัย ๖. รองศาสตราจารย์หรือข้าราชการ ระดับ ๘-๙ ไม่เกินปีละ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือข้าราชการ ระดับ ๖-๗ ลงมา ไม่เกินปีละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการต่อ คณะนักวิจัย ๘. อาจารย์หรือข้าราชการระดับ ๕ ลง มาไม่เกินปีละ ๘๐,๐๐๐ บาท ต่ โครงการต่อนักวิจัย	๑. วช. กำหนดค่าตอบแทนคณะนักวิจัย (๑๐ % ของวงเงินงบประมาณโครงการ ไม่รวมครุภัณฑ์และค่าธรรมเนียมสถาบัน) หากคำนวณแล้วไม่ถึง ๓๐,๐๐๐ บาท ให้ขึ้นต่ำ ๓๐,๐๐๐ บาท และต้องไม่เกิน อัตราตามระดับตำแหน่ง ๒. กรณีเป็นแผนงานวิจัย ผู้บริหารแผนงาน สามารถเป็นหัวหน้าโครงการย่อยได้เพียง โครงการเดียวเท่านั้น และมีสิทธิได้รับ ค่าตอบแทนคณะนักวิจัยทั้ง ๒ สถานะ แต่รวมแล้วต้องไม่เกินอัตราตามระดับ ตำแหน่ง
(๒) ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	- ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๒ คนต่อโครงการ และ คนละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ กรณีเป็นแผน งานวิจัยจ่ายไม่เกินแผนงานละ ๕ คน	๓. ต้องมีหนังสือยืนยันตอบรับจากที่ปรึกษา ๔. ต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาการ ที่สำคัญของโครงการ โดยพิจารณาจาก - ประสบการณ์การทำงาน - คุณวุฒิ ๕. วช. กำหนดจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษา ๖. ท่านละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๗. วช. กำหนดจ่ายค่าตอบแทนที่ปรึกษา โครงการวิจัยละไม่เกิน ๒ คน กรณีเป็น แผนงานวิจัยจ่ายไม่เกินแผนงานละ ๕ คน

รายการ	อัตรา	หลักเกณฑ์ (เงื่อนไข)
(๓) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	- ให้อำนาจได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	- วช. กำหนดจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังนี้ - วันทำการปกติ ชม.ละ ๕๐ บาท ไม่เกิน ๔ ชม. - วันหยุดราชการ ชม.ละ ๖๐ บาท ไม่เกิน ๗ ชม.
(๔) ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล (ผู้ตอบแบบสอบถาม, ผู้ให้สัมภาษณ์)	- ผู้ให้ข้อมูลรายละไม่เกิน ๑๐๐ บาท กรณีข้อมูลมีระดับความยากสูงให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ตรวจสอบทางวิชาการ	- ผู้ให้ข้อมูลรายละไม่เกิน ๑๐๐ บาท กรณีข้อมูลมีระดับความยากสูงให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ตรวจสอบทางวิชาการ
(๕) ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่าง	- ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้งต่อคน	- ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้งต่อคน
(๖) ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังนี้ ๑. วิทยากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐให้จ่ายไม่เกิน ๖๐๐ บาท/ชั่วโมง ๒. นอกเหนือจากข้อ ๑ ให้จ่ายไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง
๒.๒ ค่าใช้สอย (๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังนี้
(๒) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา/ฝึกอบรม	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง	- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
(๓) ค่าใช้สอยอื่น (ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าแรง, เงินประกันสังคม)	- ให้อำนาจได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	- ให้อำนาจได้ตามความจำเป็นเหมาะสม
๒.๓ ค่าวัสดุ	- ให้อำนาจได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	- ให้อำนาจได้ตามความจำเป็นเหมาะสม โดยแยกรายการวัสดุ เป็นประเภท เช่น วัสดุสำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์, วัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งรายการวัสดุต้องมีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท ยกเว้นวัสดุคอมพิวเตอร์ต้องมีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท - สำหรับค่าวัสดุเชื้อเพลิง (ค่าน้ำมัน) วช. กำหนดให้ กม.ละ ๔ บาท (โดยให้จัดทำรายละเอียดระยะเวลาทางที่เดินทาง)

รายการ	อัตรา	หลักเกณฑ์ (เงื่อนไข)
๓. งบลงทุน ๓.๑ ค่าครุภัณฑ์	- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	- ให้จ่ายตามความจำเป็นเหมาะสมโดยแยกรายการครุภัณฑ์ เป็นประเภท เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน, ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ซึ่งรายการครุภัณฑ์ต้องมีราคาต่อหน่วยสูงกว่า ๕,๐๐๐ บาท ยกเว้น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ต้องมีราคาต่อหน่วยสูงกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท - ให้แนบใบเสนอราคาครุภัณฑ์
๓.๒ ค่าสิ่งก่อสร้าง	- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	- ให้จ่ายตามความจำเป็นเหมาะสม ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้างมีวงเงินเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท - ให้แนบใบเสนอราคาสิ่งก่อสร้าง
๔. ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน (ให้หมายรวมถึงค่าสาธารณูปโภคด้วย)	- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นเหมาะสม	- วช. กำหนดจ่ายไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบวิจัยไม่รวมค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

#### ๑๘.๒ แสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณตลอดโครงการ

ปีที่ดำเนินการ	งบประมาณที่เสนอขอ (บาท)						
	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าธรรมเนียมการอุดหนุนสถาบัน	ครุภัณฑ์	รวม
ปีที่ ๑							
ปีที่ ๒							
ปีที่....							

๑๙. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัย แสดงข้อมูลหรืออธิบายถึงผลผลิต (output) ที่ได้จากงานวิจัยในแต่ละปีตลอดการวิจัย โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของแผนงานวิจัยและนำไปสู่การประยุกต์ใช้ ความคุ้มค่าของงบประมาณที่จะใช้ทำการวิจัย ซึ่งจะนำไปสู่ผลสำเร็จที่เป็นผลลัพธ์ (outcome) และผลกระทบ (impact) ที่คาดว่าจะได้รับ โดยสอดคล้องตามแผนบริหารงานและแผนการดำเนินงานตลอดแผนงานวิจัย พร้อมทั้งระบุประเภทผลสำเร็จของงานวิจัยเป็นอักษรย่อ ซึ่งจำแนกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้ (กรณีเป็นโครงการย่อยในแผนงานวิจัยนั้นจะต้องอธิบายผลกระทบที่มีต่อแผนงานวิจัยนั้น เช่น ผลสำเร็จที่มีผลกระทบต่อแผนงาน / ผลกระทบที่มีต่อประเทศ)